

## FICHE DE POSTE

### Professeur (e) d'Anglais

#### PRESENTATION DU POSTE

Le Lycée franco hellénique d'Athènes accueille 1900 élèves de toutes nationalités de la Petite Section à la Terminale. Il est homologué par le Ministère Français de l'éducation nationale et appartient au réseau AEFE (Agence de l'Enseignement Français à l'Étranger) comprenant 600 écoles dans 138 pays.

#### Intitulé et classification

Poste de professeur (e) d'anglais. Poste de **18h/semaine**

Le poste est aussi ouvert à des instituteurs et institutrices, diplômé(e)s de Pédagogie des Universités grecques, ayant un niveau de français minimum C1 et avec un intérêt particulier pour le bilinguisme et le biculturalisme.

#### Place du poste dans l'organisation et champ des relations dans l'établissement

Le poste est rattaché à l'école primaire, section française, sous la responsabilité de son directeur et du proviseur

#### SITUATION DE TRAVAIL

#### Missions – activités

- Enseignement dans des classes d'élémentaire du système éducatif français.

#### Champ des relations

- Relation interne : avec la direction de l'école primaire et en collaboration avec ses enseignants

#### Compétences à mettre en œuvre

- Aptitude à enseigner dans des classes de maternelle ou d'élémentaire du système éducatif français.
- Parfaite maîtrise de la langue anglaise et française à l'oral et à l'écrit.
- Aptitude à évoluer dans un contexte plurilingue ou à l'étranger
- Bonne maîtrise des outils informatiques pour le travail en classe.
- Flexibilité et excellente capacité de travail en équipe.
- Capacité d'écoute et de pédagogie
- Dynamisme afin de participer activement aux projets pédagogiques en relation avec le projet d'établissement.
- Implication dans la vie de l'établissement (participer aux instances et différentes commissions etc.).
- Bonne connaissance du système éducatif français

#### Statut et conditions de travail :

- 18 h hebdomadaires (CDD)
- Contrat de droit local grec

**Si vous êtes intéressé(e), merci de faire parvenir votre dossier uniquement par courriel à [recrutements@lfh.gr](mailto:recrutements@lfh.gr), pour le 10 janvier 2026 à midi.**

- Une lettre de motivation et un CV en français
- Une copie des diplômes (.....)

**Poste à pourvoir au 5 février 2026**