



Ευγένιος Ντελακρουά
Lycée Franco-Hellénique



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

FICHE DE POSTE

Professeur (e) d'Anglais

PRESENTATION DU POSTE

Le Lycée franco hellénique d'Athènes accueille 1900 élèves de toutes nationalités de la Petite Section à la Terminale. Il est homologué par le Ministère Français de l'éducation nationale et appartient au réseau AEFE (Agence de l'Enseignement Français à l'Étranger) comprenant 600 écoles dans 138 pays.

Intitulé et classification

Poste de professeur (e) d'anglais. Poste de **18h/semaine**

Le poste est aussi ouvert à des instituteurs et institutrices, diplômé(e)s de Pédagogie des Universités grecques, ayant un niveau de français minimum C1 et avec un intérêt particulier pour le bilinguisme et le biculturalisme.

Place du poste dans l'organisation et champ des relations dans l'établissement

Le poste est rattaché à l'école primaire, section française, sous la responsabilité de son directeur et du proviseur

SITUATION DE TRAVAIL

Missions – activités

- Enseignement dans des classes d'élémentaire du système éducatif français.

Champ des relations

- Relation interne : avec la direction de l'école primaire et en collaboration avec ses enseignants

Compétences à mettre en œuvre

- Aptitude à enseigner dans des classes de maternelle ou d'élémentaire du système éducatif français.
- Parfaite maîtrise de la langue anglaise et française à l'oral et à l'écrit.
- Aptitude à évoluer dans un contexte plurilingue ou à l'étranger
- Bonne maîtrise des outils informatiques pour le travail en classe.
- Flexibilité et excellente capacité de travail en équipe.
- Capacité d'écoute et de pédagogie
- Dynamisme afin de participer activement aux projets pédagogiques en relation avec le projet d'établissement.
- Implication dans la vie de l'établissement (participer aux instances et différentes commissions etc.).
- Bonne connaissance du système éducatif français

Statut et conditions de travail :

- 18 h hebdomadaires (CDD)
- Contrat de droit local grec

Si vous êtes intéressé(e), merci de faire parvenir votre dossier uniquement par courriel à recrutements@lfh.gr, pour le 10 janvier 2026 à midi.

- **Une lettre de motivation et un CV en français**
- **Une copie des diplômes (.....)**

Poste à pourvoir au 5 février 2026